



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной
группы 
О.Р.Балмашева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МС(к) ОУ «Начальная школа –
детский сад № 152 IV вида» г. Перми:

Е.В.Шатунова



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
(СОВЕТ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА)**

МС (к) ОУ «Начальная школа – детский сад № 152 IV вида» г. Перми

Принято на общем собрании трудового коллектива

«16» ноября 20 11 г.

Протокол № 01 от «16» ноября 20 11 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА (СОВЕТ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА)

МС (к) ОУ «Начальная школа – детский сад № 152 IV вида» г. Перми

I. Общие положения

1.1. Полномочия трудового коллектива МС(к) ОУ «Начальная школа – детский сад № 152 IV вида» г. Перми осуществляются Общим собранием трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) МС(к) ОУ «Начальная школа – детский сад № 152 IV вида» г. Перми (далее – Образовательное учреждение) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Образовательного учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Образовательного учреждения.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Образовательного учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Образовательного учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Образовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Образовательного учреждения.

II. Компетенция

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- принятие Устава Образовательного учреждения, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Образовательного учреждения;
- принятие локальных актов, предусмотренных трудовым законодательством и Уставом Образовательного учреждения;

- обсуждение информации руководителя о перспективах развития Образовательного учреждения;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя Образовательного учреждения;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Образовательного учреждения к награждению;
- заслушивание отчёта руководителя Образовательного учреждения о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- обсуждение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение общего собрания трудового коллектива.

III. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Образовательное учреждение является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается руководителем Образовательного учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию руководителя Образовательного учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

3.3. Общее собрание считается правомочными, если на нём присутствовало не менее двух третей сотрудников, для которых Образовательное учреждение является основным местом работы. Решение принимается простым большинством голосов.

3.4. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его руководителем Образовательного учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.6. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах руководителя Образовательного учреждения и передается по акту.